TD-Lab Funding Program

**>> Antragsformular <<**

Bitte senden Sie Ihren Antrag per E-Mail an td-lab@berlin-university-alliance.de mit dem Betreff „Antrag für das TD-Lab Funding Program“. Die Einreichungsfrist ist bis zum 31. Oktober 2024, 23:59 MEZ.

Der Förderaufruf ist grundsätzlich thematisch offen. Mindestens drei der maximal 15 Projekte sollen jedoch zum Themenschwerpunkt Wasser gefördert werden. Bitte wählen Sie Ihren thematischen Fokus.

**1. Allgemeine Informationen**

|  |  |
| --- | --- |
| 4-stelliger Code | *Erstellen Sie den Code nach folgendem Schema:* *Buchstabe-Buchstabe-einstellige Zahl-einstellige Zahl* |
| Titel des Arbeitspakets/Projekts |  |
| 3-5 Keywords Ihres Arbeitspaketes |  |
| Thematischer Schwerpunkt | O Thematisch offen O Wasser |

**2. Antragstellende Persone(n)**

*Sollte mehr als eine Person Antragstellende sein, kopieren Sie die Tabelle zu den personenspezifischen Informationen und fügen diese unterhalb der vorgegebenen Tabelle ein. Kennzeichnen Sie bitte die Kontaktperson, über die die Kommunikation im Rahmen des Auswahlverfahrens sowie im Falle der Förderung erfolgen soll.*

|  |  |
| --- | --- |
| Geschlecht (m/f/d) |  |
| Titel |  |
| Vorname(n) |  |
| Nachname(n) |  |
| E-Mail-Adresse |  |
| Universität |  |
| Fakultät oder Zentralinstitut |  |
| Abteilung oder Institut |  |
| Position |  |

**3. Bestätigung eines aktuellen Anstellungsverhältnisses**

Ich, *[bitte tragen Sie hier Ihren vollständigen Namen ein] \_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

bestätige, dass ich im Förderzeitraum vom 15. Januar bis 15. Juli 2025 einen Arbeitsvertrag mit einer der vier Partnerinnen der Berlin University Alliance habe, und zwar mit *[bitte tragen Sie hier den Namen der Universität ein]* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*!! Hinweis: Bitte beachten Sie die maximale Anzahl der Wörter pro Abschnitt. Wird diese übertroffen, kann der Antrag aus formalen Gründen nicht berücksichtigt werden.*

**0. Zusammenfassung**

*Bitte schreiben Sie ein Abstrakt zu ihrem partizipativen und/oder transdisziplinären Arbeitspaket (max. 200 Wörter).*

**1. Ziele des partizipativen und/oder transdisziplinären Arbeitspakets**

*Beschreiben Sie bitte die Ziele Ihres partizipativen und/oder transdisziplinären Arbeitspakets. Beziehen Sie sich dabei (a) auf das Projekt, das durch das beantragte Arbeitspaket ergänzt werden soll und b) die Ziele des Förderaufrufs des TD-Lab Funding Programs (Methodenentwicklung, Erkenntnisinteresse, Vorhabenentwicklung) (max. 300 Wörter).*

**2. Methoden und Formate**

*Beschreiben Sie Formate und Methoden, die Sie in Ihrem Arbeitspaket anwenden möchten. Begründen Sie die Wahl der Formate und Methoden in Bezug auf die Ziele, die Sie mit dem Arbeitspaket erreichen möchten (max. 300 Wörter).*

**3. Wissenschaftliche und gesellschaftliche Mehrwerte**

*Beschreiben Sie bitte den wissenschaftlichen und den gesellschaftlichen Mehrwert, den sie mit dem geplanten partizipativen und/oder transdisziplinären Arbeitspaket erreichen wollen. Beziehen Sie sich dabei auf a) Forschungslücken und b) gesellschaftliche Herausforderungen (max. 300 Wörter).*

**4. Zusammenarbeit mit außer-wissenschaftlichen Akteur\*innen**

*Beschreiben Sie bitte, welche außer-wissenschaftlichen Akteur\*innen Sie planen, entweder a) direkt in Ihrem Arbeitspaket aktiv einzubeziehen oder b) falls Ihr Arbeitspaket einen vorbereitenden Charakter haben soll, wie diese nach Ende der Förderlaufzeit Ihres Arbeitspaketes in Ihr Projekt eingebunden werden.* *Beschreiben Sie, wie Sie bei der Auswahl der Akteur\*innen vorgehen werden (max. 300 Wörter).*

**5. Zeitplan**

*Geben Sie bitte einen Überblick über die geplanten Arbeitsschritte oder Teilmaßnahmen in ihrem geplanten Arbeitspaket sowie die dafür kalkulierten Zeitaufwände. Nutzen Sie dafür eine einfache Tabelle oder ein Gantt-Chart.*

**6. Finanzplan**

*Bitte listen sie alle geplanten Ausgaben für Ihr Arbeitspaket in der nachfolgenden Tabelle auf berechnen Sie die beantragte Gesamtsumme. Sie können die Tabelle nach Ihren Bedarfen ergänzen. Bitte löschen Sie die in der Tabelle aufgeführten Beispiele (in grauer Schrift) – sie dienen lediglich der Erläuterung.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Position** | **Empfänger**  | **Kosten** |
| Honorar | Trainer\*in xy | 500€  |
| Aufwandsentschädigung | Vertreter\*in eines Vereins | 300€ |
| Raummiete | Name Veranstaltungsort | 600€ |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Gesamtsumme** |  | **xy** |

**7. Referenzen**

*Geben Sie eine Liste mit maximal 10 für das beantragte Arbeitspaket relevante Referenzen. Diese können fachlich-inhaltlich, methodisch oder definitorisch sein.*